



**KOMISARIAT POLICJI  
w KRZEPICACH**

L.dz. Kł - KPkr - 2327/16

**REGULAMIN  
KOMISARIATU POLICJI w KRZEPICACH  
z dnia 13 grudnia 2016 roku**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1782 z późn.zm<sup>1</sup>.) postanawia się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

§ 1.

1. Ustala się Regulamin Komisariatu Policji w Krzepicach, zwany dalej „Komisariatem”, określający:
  - 1) strukturę organizacyjną Komisariatu;
  - 2) tryb kierowania Komisariatem;
  - 3) zadania komórek organizacyjnych Komisariatu;
2. Komisariat jest jednostką organizacyjną Policji, przy pomocy której Komendant Komisariatu Policji w Krzepicach, zwany dalej „Komendantem”, realizuje na wyznaczonym obszarze zadania Policji w zakresie ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego.
3. Obszar działania Komisariatu obejmuje teren miasta i gminy Krzepice oraz gmin: Panki, Przystajń i Lipie.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1955

4. Siedziba Komisariatu znajduje się w Krzepicach przy ulicy Mickiewicza nr 34, 42-160 Krzepice

## § 2

1. Komendant podlega Komendantowi Powiatowemu Policji w Kłobucku.
2. Komendant Powiatowy Policji w Kłobucku jest przełożonym w sprawach osobowych policjantów i pracowników Komisariatu.
3. Komendant jest przełożonym policjantów i pracowników Komisariatu.

## § 3

1. Zakres działania Komisariatu określają odrębne przepisy Komendanta Głównego Policji w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.
2. Szczegółowy sposób realizacji obowiązków i uprawnień przełożonych oraz podwładnych przy wykonywaniu zadań Komisariatu określają odrębne przepisy Komendanta Głównego Policji w sprawie funkcjonowania organizacji hierarchicznej w Policji oraz akty kierowania wewnętrznego Komendanta.
3. Komórki organizacyjne Komisariatu w celu efektywnej realizacji zadań, przestrzegają zasad współpracy i współodpowiedzialności między innymi poprzez opracowanie wspólnych stanowisk w określonych sprawach.

## § 4

1. Rozkład czasu służby policjantów określają odrębne przepisy.
2. Służba i praca w Komisariacie od poniedziałku do piątku rozpoczyna się o godzinie 7<sup>30</sup> i kończy o godzinie 15<sup>30</sup> lub zgodnie z rozkładem czasu służby policjantów i czasu pracy pracowników określonych odrębnymi przepisami właściwego ministra.
3. Policjanci i pracownicy są obowiązani każdego dnia potwierdzać w przeznaczonych do tego celu ewidencjach, rozpoczęcie służby i pracy oraz przerwanie służby lub pracy z przyczyn służbowych lub osobistych, za zgodą bezpośredniego przełożonego.

## § 5

1. Policjanci pełniący służbę w Komisariacie zobowiązani są do noszenia określonego przepisami umundurowania i wyposażenia w czasie służby zgodnego z przepisami regulującymi zasady umundurowania policjantów

2. Policjanci i pracownicy Policji zobowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie Komisariatu oraz przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy i służby a także przepisów o ochronie informacji niejawnych

## **Rozdział 2**

### **Struktura organizacyjna Komisariatu**

#### **§ 6**

W skład Komisariatu wchodzi:

1. Kierownictwo:

- a) Komendant;
- b) Zastępca Komendanta

2. Komórki służby kryminalnej:

- a) Zespół Kryminalny;

3. Komórki służby prewencyjnej

- a) Zespół Patrolowo - Interwencyjny;
- b) Zespół Dyżurnych;
- c) Zespół Dzielnicowych;

4. Komórki służby wspomagającej działalność Policji w zakresie organizacyjnym, logistycznym i technicznym:

- a) Jednoosobowe Stanowisko ds. Prezydialnych;
- b) Jednoosobowe Stanowisko ds. Wspomagających.

## **Rozdział 3**

### **Tryb kierowania Komisariatem**

#### **§ 7**

1. Komisariatem kieruje Komendant przy pomocy:

- 1) Zastępcy Komendanta
- 2) bezpośrednio podległych mu policjantów komórek organizacyjnych Komisariatu upoważnionych do kierowania przebiegiem służby innych policjantów.

2. Komendant określa:

- 1) szczegółową strukturę organizacyjną Komisariatu;

- 2) katalog zadań komórek, o których mowa w § 6 ust. 2-4, opracowuje Komendant, po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownikami komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej Policji w Kłobucku, zwanej dalej „Komendą”
3. Szczegółowe zadania komórek organizacyjnych opracowuje Komendant uzgadniając je z komórką kadrową Komendy i je zatwierdza.
4. Karty opisu stanowiska pracy i opisy stanowisk pracy sporządza się w trybie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.
5. Komendant jest uprawniony do wydawania zarządzeń, decyzji, regulaminów, porozumień i rozkazów w zakresie ustalonym przez obowiązujące przepisy prawa
6. Komendant może upoważnić poszczególnych policjantów lub pracowników do:
  - 1) wydawania w jego imieniu decyzji w określonych sprawach
  - 2) wykonywania czynności w określonych sprawach.
7. Komendant może powołać do realizacji zadań komisje, zespoły, grupy lub pełnomocnika oraz wyznaczyć osoby do realizacji zleconych zadań.

#### § 8.

1. Komendanta podczas jego nieobecności zastępuje Zastępca Komendanta a w przypadku nieobecności Komendanta i Zastępcy, obowiązki Komendanta pełni wyznaczony w drodze stosownej decyzji policjant.
2. Wyznaczenie, o którym mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej.

#### § 9.

Zakres zastępstwa, o którym mowa w § 8, obejmuje wykonywanie wszystkich funkcji Komendanta, chyba że Komendant postanowi inaczej.

#### § 10

Podział zadań między Komendantem i Zastępcą Komendanta określają odrębne przepisy.

## Rozdział 4

### Zadania komórek organizacyjnych Komisariatu

#### § 11.

Do zadań Zespołu Kryminalnego należy:

- 1) monitorowanie i analizowanie stanu zagrożenia w zakresie przestępczości kryminalnej na obszarze miasta i gmin, i na tej podstawie wytyczanie głównych kierunków działań służby kryminalnej jednostki;
- 2) inicjonowanie i wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych w celu sprawnego wykrywania przestępstw dokonanych na terenie miasta i gmin oraz współdziałanie w tym zakresie z innymi jednostkami Policji;
- 3) organizowanie i realizowanie współdziałania w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości kryminalnej z funkcjonującymi na obszarze organami ochrony prawnej
- 4) prowadzenie niektórych czynności w zakresie poszukiwań osób ukrywających się przed wymiarem sprawiedliwości i osób zaginionych oraz dokonywanie czynności identyfikacyjnych
- 5) ujawnianie i ściganie sprawców przestępstw o charakterze kryminalnym i gospodarczym, dążenie do odzyskiwania skradzionego mienia oraz ujawnianie i zabezpieczanie składników majątku sprawcy w celu zabezpieczenia mienia na poczet kar i grzywien
- 6) prowadzenie postępowań sprawdzających i postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa dokonane na podległym terenie z wyłączeniem tych, które z uwagi na charakter czynu, sposób popełnienia, wydźwięku społecznego i złożoności procesu wykrywczego zastrzeżone są do właściwości Komendy;
- 7) zabezpieczanie miejsc zdarzeń kryminalnych i ich obsługa we własnym zakresie, bądź przez funkcjonariuszy Komendy, w zależności od rodzaju zdarzenia i decyzji przełożonych;
- 8) realizacja innych czynności procesowych podejmowanych na podstawie kodeksu postępowania karnego

#### § 12.

Do zadań Zespołu Patrolowo-Interwencyjnego należy :

- 1) realizacja zadań w zakresie całokształtu spraw związanych z ujawnieniem i ściganem sprawców przestępstw i wykroczeń

- 2) zapobieganie i zwalczanie zagrożeń przestępczością oraz zjawisk kryminogennych na terenie działania Komisariatu;
- 3) zwalczanie zjawisk patologii społecznej wśród dorosłych i nieletnich,
- 4) przeprowadzanie interwencji, legitymowanie, zatrzymywanie oraz doprowadzanie w celu wytrzeźwienia osób;
- 5) prowadzenie działań blokadowo-pościgowych oraz akcji i operacji policyjnych;  
planowanie i organizowanie działań własnych związanych z realizacją zadań w zakresie
- 6) zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego podczas organizowanych zgromadzeń publicznych, imprez sportowych i protestów społecznych
- 7) przeciwdziałanie demoralizacji i zwalczanie przestępczości nieletnich;
- 8) zapewnienie osobom zamieszkałym na podległym obszarze bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych;
- 9) współdziałanie w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości z funkcjonującymi na obszarze powiatu, organami ochrony prawnej, a także współdziałanie w zakresie profilaktyki wychowawczej i edukacji z organami administracji publicznej, organizacjami społecznymi i mediami;
- 10) wykonywanie służby patrolowej zgodnie z aktualnymi potrzebami
- 11) udział w asystach i udzielanie pomocy uprawnionym organom
- 12) zabezpieczenie imprez o charakterze masowym;
- 13) prowadzenie odpowiednich działań w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, zagrożeń nadzwyczajnych, postępowania Policji w warunkach katastrofy naturalnej i awarii technicznej oraz w czasie innych zadań zagrażających bezpieczeństwu ludzi i środowisku, stanów gotowości do działań i alarmowania komórek organizacyjnych Komisariatu;
- 14) ochrona bezpieczeństwa ludzi oraz porządku publicznego w komunikacji publicznej oraz na obszarach wodnych;
- 15) Udział w działaniach krajowych i wojewódzkich związanych z bezpieczeństwem w ruchu drogowym, prowadzonych na terenie powiatu kłobuckiego

### § 13.

Do zadań Zespołu Dyżurnych należy:

- 1) zapewnienie natychmiastowej reakcji Policji na zgłoszone wydarzenie;
- 2) realizowanie poleceń dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji wyższego stopnia;
- 3) współdziałanie z dyżurnymi jednostek organizacyjnych Policji i służbami ratowniczymi;

- 4) bieżące przyjmowanie zgłoszeń o wydarzeniach oraz informacji uzupełniających;
- 5) niezwłoczne inicjowanie działań po przyjęciu zgłoszenia lub informacji o wydarzeniu;
- 6) bieżące kierowanie będącymi w jego dyspozycji siłami i środkami jednostki organizacyjnej Policji;
- 7) dokonywanie zmian w dyslokacji służby stosownie do zaistniałych potrzeb;
- 8) podejmowanie decyzji i wydawanie poleceń w zakresie kompetencji określonych przez kierownika jednostki organizacyjnej Policji oraz wynikających z odrębnych przepisów;
- 9) zapewnienie właściwego obiegu informacji o zaistniałym wydarzeniu;
- 10) kierowanie siłami policyjnymi do czasu wyznaczenia policjanta odpowiedzialnego za prawidłową realizację zadań w związku z zaistniałym wydarzeniem;
- 11) bieżące egzekwowanie prawidłowej realizacji zleconych zadań.

#### § 14

Do zadań Zespołu Dzielnicowych należy:

- 1) prowadzenie rozpoznania przydzielonego mu rejonu służbowego pod względem osobowym, terenowym, zjawisk i zdarzeń mających wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 2) realizowanie zadań z zakresu profilaktyki społecznej i przeciwdziałania demoralizacji nieletnich;
- 3) realizowanie zadań z zakresu ścigania sprawców przestępstw i wykroczeń;
- 4) kontrolowanie przestrzegania prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów prawa miejscowego;
- 5) prowadzenie postępowań administracyjnych w określonym zakresie;
- 6) prowadzenie wywiadów i ustaleń o osobach dla potrzeb służby i uprawnionych organów;
- 7) zapobieganie i zwalczanie zagrożeń przestępczością oraz zjawisk kryminogennych na podległym terenie
- 8) planowanie i organizowanie działań własnych związanych z realizacją zadań w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego
- 9) angażowanie społeczności lokalnej do działań na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego, m.in. poprzez inicjowanie i uczestnictwo w spotkaniach z mieszkańcami;
- 10) wskazywanie lokalnych zagrożeń i kierunków działań profilaktycznych ,inicjowanie przedsięwzięć z zakresu profilaktyki społecznej, realizowanie akcji i programów profilaktycznych, współuczestniczenie w realizacji przedsięwzięć profilaktycznych oraz

współpracowanie z oficerem prasowym w zakresie promocji własnych działań profilaktycznych.

#### § 15

Do zadań Jednoosobowego stanowiska ds. Prezydialnych należy w szczególności:

- 1) obsługa organizacyjna, kancelaryjno – biurowa Komendanta i jego Zastępcy oraz obsługa kancelaryjno – biurowa komórek organizacyjnych Komisariatu;
- 2) przyjmowanie, ewidencjonowanie i ekspediowanie poczty;
- 3) prowadzenie ewidencji i inwentaryzacji aktów prawnych oraz zapoznawanie z nimi funkcjonariuszy i pracowników Komisariatu;
- 4) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów archiwalnych wytworzonych i przekazanych przez komórki organizacyjne Komisariatu Policji oraz nadzorowanie zagadnień w zakresie archiwizacji realizowanych przez te komórki;
- 5) zapewnienie w Komisariacie prawidłowego obiegu dokumentów jawnych

#### § 16

Do zadań Jednoosobowego Stanowiska d/s Wspomagających należy utrzymanie w należytej czystości wszystkich pomieszczeń Komisariatu i terenu przyległego do Komisariatu.

### **Rozdział 6**

#### **Przepisy przejściowe i końcowe**

#### § 17

1. Komendant w terminie 30 dni od daty wejścia w życie regulaminu opracuje szczegółowe zadania komórek organizacyjnych Komisariatu.
2. Komendanta w terminie 30 dni od daty wejścia w życie decyzji wprowadzającej szczegółowe zadania komórek organizacyjnych sporządzi karty opisu stanowiska pracy i opisy stanowisk pracy dla poszczególnych stanowisk policyjnych i pracowniczych.



3. Opisy stanowisk pracy sporządza się na zasadach określonych w przepisach w sprawie dokonania opisów i wartościowania stanowisk w pracy w służbie cywilnej

§ 18

Szczegółowe zadania komórek organizacyjnych, karty opisu stanowiska pracy i opisy stanowisk pracy, zachowują moc, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami niniejszego regulaminu.

§ 19

Komendant jest zobowiązany niezwłocznie zapoznać podległych policjantów i pracowników z postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 20

Traci moc Regulamin Komisariatu Policji w Krzepicach z dnia 05 maja 2010 r. zmieniony regulaminem z dnia 8 kwietnia 2013 r., z dnia 27 lutego 2014 r., z dnia 23 czerwca 2014 r., 19 czerwca 2015 r. i 31 marca 2016 r.

§ 21

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Komisariatu Policji  
w Krzepicach

podinsp. mgr Zbigniew Robak  
(podpis na oryginale)

W porozumieniu:

Komendant Powiatowy Policji  
w Kłobucku

insp. mgr Zbigniew Legodziński  
(podpis na oryginale)